

Lernfeld LOOP

Modul 6



LOOP steht für Schleifen

Wiederholungen,
Anwenden von bereits Kennegelerntem

Ich wähle im Register **LOOP** des Trainingsprogramms den Filter **HAK OMAI: Modul 6** und erhalte alle unten angeführten Wiederholungsthemen.

Diese Themen wurden bereits in Vorjahren behandelt. Ich kann die dazu benötigten Lerninhalte nochmals wiederholen und anschließend die Loop-Beispiele lösen. Im Lernfeld LOOP geht es also darum, das Wissen zu festigen!

Internetrecherche

Ich kann m Internet gefundene Infor- mationen aufgaben- und adressaten- gerecht aufbereiten.

Wiederholung:

- tom vol. 2: Kapitel IKO-A

Loop-Beispiele:

- Kontoauszug Pension
- Immobilienfinanzierung

Umfangreiche Dokumente

Ich kann bei einem umfangreichen Dokument Indexeinträge, ein Literaturverzeichnis und andere Verzeichnisse erstellen.

Wiederholung:

- tom vol. 2: Kapitel I

Loop-Beispiele:

- Safer Surfing
- London-Reiseführer 1 und 2
- VWA: Vorwissenschaftl. Arbeit

Fallabhängige Schriftstücke

Ich kann fallabhängige Schriftstücke des betrieblichen Warenkreislaufes inhaltlich und formal richtig erstellen.

Wiederholung:

- tom vol. 1: DOK-A
- tom vol. 2: DOK-B, IKO-B, IKO-C

Loop-Beispiele:

- Angebot Dienstprogramme
- Letzte Mahnung
- Terminvereinbarung

Phonogramm (Diktate)

Ich kann Schriftstücke nach Phono- gramm schreiben.

Wiederholung: Word-Abschriften

- Abschriften
- Zeitabschriften

Kapitel Word-Abschriften:

- Diktate mäßig
- Diktate mittel
- Diktate schnell