

# Text bearbeiten

## Geschützter Leerschritt und geschützter Mittelstrich

### Keine Trennung erlaubt

Word teilt sich den Platz in einer Zeile ja selbstständig ein und könnte bei jedem Leerschritt eine neue Zeile beginnen. Es gibt aber Leerschritte, bei denen Word nicht trennen sollte. Zum Beispiel 300 kg, 400 € , 500 m usw. Die Einheit gehört zur Zahl! Daher füge ich hier keinen normalen, sondern einen geschützten Leerschritt ein. Ich drücke dazu die Tastenkombination **Strg + Shift + Leer**.

**FALSCH:** Hier fehlt der geschützte Leerschritt.

**Richtig:** Hier verwende ich geschützte Leerschritte.

Strg ↑

### Kurzer (geschützter) Mittelstrich

Es gibt mehrere Arten des kurzen Mittelstrichs. Beim Ersatzstrich (Mittelstrich als Wortersatz) kommt immer ein Leerraum vor oder nach dem Mittelstrich. Hier ist die Trennung also kein Problem. Beim Bindestrich und Trennungsstrich verwende ich bei Bedarf den geschützten Mittelstrich (**Strg + Umschalttaste + Bindestrich**), damit keine unerwünschte Trennung erfolgt.

<b>Ersatzstrich:</b> (nicht geschützt)	Ein- und Auszahlungen Kontonummer und -name
<b>Bindestrich:</b> (geschützt)	CD-Rohling, T-Shirt, U-Bahn, blu-ray, DVD-Cover
<b>Trennungsstrich:</b> (geschützt)	Vertragsnummern: 123-4567-8900-01

Strg ↑ —

### Langer Mittelstrich

In manchen Fällen muss ein (kurzer) Mittelstrich zu einem langen Mittelstrich werden. Unten sind die möglichen Fälle angeführt. Word erkennt dies (meist) automatisch und korrigiert die Eingabe. Sollte das einmal nicht funktionieren und ich muss händisch korrigieren, so gebe ich den langen Mittelstrich über die Tastenkombination **Strg + Minus vom Nummernblock** ein. Achtung: Vor und nach dem langen Mittelstrich kommt ein Leerschritt.

Strg — (Num)

- Bis-Strich:** Zeiträume  
Monate, Wochentage,  
Uhrzeiten
- Gedanken-Strich:**  
für Einschübe
- Strecken-Strich:**  
Ort A nach Ort B
- Gegen-Strich:**  
Wer gegen wen?

### Was ist ein Geviertstrich?

Falls Sie über den Begriff gestolpert sind: In der Typografie ist ein **Geviertstrich** ein langer waagrechter Strich. Würde ich den Geviertstrich senkrecht aufstellen, so wäre er so hoch wie die Schrift. In Word kann ich ihn über die Tastenkombination **Strg + Alt + Minus vom Nummernblock** erzeugen.

Word verwendet als langen Mittelstrich normalerweise einen „Halbgeviertstrich“ und als kurzen Mittelstrich einen „Viertelgeviertstrich“. Der ganze Geviertstrich reißt – aufgrund seiner Länge – in den Text zu große Lücken.