

Eine Präsentation erstellen

Die größten Fallen und Fehler: So vermeide ich schlechte Präsentationen

1

Weniger ist mehr:

Falsch: Ich schreibe ganze Sätze (statt Schlagwörter) auf meine Folie und lese sie dann wörtlich vor.

Falsch: Copy & Paste von Textinhalten aus dem Internet.

Falsch: Weil ich mich nicht entscheiden kann, welches Bild ich nehmen soll, fülle ich die Folie mit Bildern und staple sie übereinander.

Häufige Fehler

Ich schreibe alle Punkte, die mir einfallen, auf eine Folie. Achtung: Ich erstelle kein Dokument, ich erstelle eine Präsentation! Je mehr das Publikum lesen muss, umso weniger hört es auf mich. Besser wäre es natürlich gewesen, nur einen oder nur wenige Punkte auf eine Folie zu setzen.

Negativbeispiel: Ganze Sätze und mit Text vollgefüllte Folien sind ungeeignet!

2

Noch leserlich?

Falsch: Ich schreibe in viel zu kleiner Schrift (11 pt, 12 pt) und achte nicht darauf, ob Personen in der letzten Reihe die Inhalte auch noch lesen können.

Richtig: Ich verwende eine passende Schriftgröße! Ich möchte ja nicht die Augen der Zuhörerinnen und Zuhörer trainieren, strapazieren oder überfordern.

18 pt = Minimale Schriftgröße
44 pt = Schriftgröße für Überschriften



Auch in letzter Reihe soll die Präsentation gut leserlich sein!

3

Passen die Farben?

Falsch: Ich setze unruhige Hintergründe und Farbkombinationen ein, die das Lesen schwierig machen.

Zwei falsche Beispiele:

Ich wähle dunkle Hintergründe (z. B. dunkelblau) mit schwarzer oder dunkelroter Schrift.

Knallroter Hintergrund: Egal welche Schriftfarbe, ist das sehr anstrengend für das Auge.



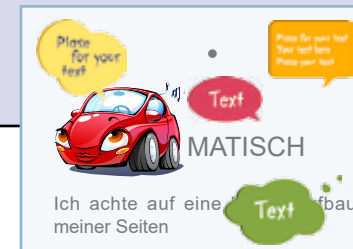
Negativbeispiel: Dunkle und unruhige Hintergründe sind nicht geeignet.

4

Sind die Bilder aussagekräftig?

Falsch: Ich verwende gar keine Bilder. Und wenn doch, dann liegen sie teilweise über dem Text oder sind unscharf (pixelig).

Falsch: Ich verwende Standard-Bilder ohne rechten Bezug zum Text. Mir ist wichtig, dass auf der Folie nicht zu viel freie Fläche ist.



Negativbeispiel: Knallvolle Folien und übereinanderliegende Bilder.

5

Fliegen Texte herein?

Falsch: Es gibt viele nette und lustige Animationen. Wäre doch schade eine auszulassen. So zeige ich wenigstens, dass ich alle beherrsche. Mein Text fliegt herein, vergrößert und verkleinert sich, dreht sich im Kreis und hoppelt an seine Stelle. Hauptsache Bewegung ist im Spiel.

Richtig: Verwende ich für gleichwertige Abschnitte die gleiche Animation, so wirkt meine Präsentation einheitlich und professionell.

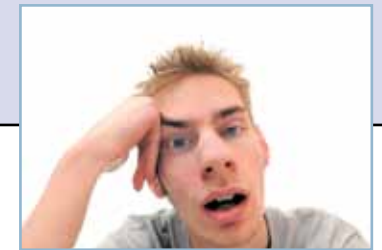


Negativbeispiel: Fliegende und rotierende Elemente sind unprofessionell!

6

Noch einige mögliche Fehler:

- ✗ Ich lese Folien wörtlich vor.
- ✗ Ich teile die Handouts (Unterlagen für Teilnehmer) schon vor der Präsentation aus.
- ✗ Ich bessere Fehler auf Folien während der Präsentation (live) aus.
- ✗ Ich drehe mich zur Leinwand um und versuche, Inhalte mit dem Finger zu zeigen – eventuell sogar durch Springen.



Wenn die Zuhörer so aussehen, dann habe ich es vermasselt!