

Einen Bericht erstellen

Ich wähle die gewünschte Datenquelle aus. Das kann entweder eine Tabelle oder auch eine Abfrage sein. Über **Erstellen | Bericht** wird nun automatisch ein Bericht erstellt.

Den Bericht einrichten: Welche Änderungen kann ich gleich vornehmen?

1. Felder löschen, die ich nicht benötige:

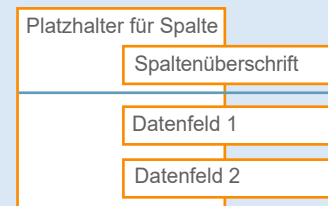
Möchte ich die gesamte Spalte löschen (auch den Platzhalter), dann klicke ich mit der rechten Maustaste auf ein beliebiges Feld der Spalte und wähle aus dem Kontextmenü **Gesamte Spalte auswählen**. Ich drücke anschließend die Entf-Taste. Sonst müsste ich die Spaltenüberschrift, dann ein Datenfeld der Spalte und dann noch den leeren Platzhalter für die Spalte nacheinander löschen.

2. Felder (ganze Spalte) an eine andere Position verschieben:

Auch hier wähle ich zuerst über das Kontextmenü die gesamte Spalte aus und ziehe diese dann mit gedrückter linker Maustaste nach links oder rechts an die gewünschte Position.

3. Die Spaltenbreite der Felder ändern:

Um die Spaltenbreite zu ändern, klicke ich ein beliebiges Feld an und ziehe den rechten Rand nach links oder rechts. Dabei ändert sich gleich die Breite der gesamten Spalte.



Berichtsdaten auf eine Seite bringen:

Über die Veränderung der Spaltenbreite kann ich alle Spalten des Berichts auf einer Seite anordnen.

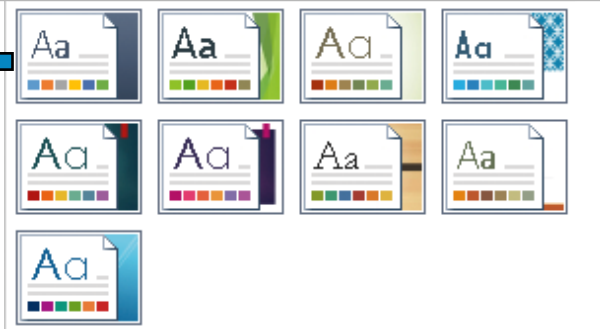
4. Text der Bezeichnungsfelder (Spaltenüberschriften) ändern:

Ich klicke einfach ein Bezeichnungsfeld an und schreibe den gewünschten Text.

Intersport Eybl Cup				17. April 16:53		
Familienname	Vorname	Club	Netto	HCP	Platzierung	
Schöngrundner	Gerhard	Wienerberg	43	-26	1	
Pezel	Peter	Wienerberg	41	-18	2	
Sumper	Wolfgang	Schönfeld 9	39	-44	3	
Hastik	Sabine	Wienerberg	39	-28	4	
Willig	Andreas	Wienerberg	39	-25	5	
Grader	Günther	Wienerberg	38	-27	6	
Maczejka	Günter	Wienerberg	37	-19	7	

- Berichtsansicht = Bericht am Bildschirm (nicht bearbeitbar)
- Seitenansicht = Druckvorschau
- Layoutansicht = einfache Bearbeitung

Hier schalte ich zwischen der Layout- und Berichtsansicht hin und her. In der Layoutansicht kann ich einfache Veränderungen am Bericht durchführen. In der Berichtsansicht ist die Bearbeitung gesperrt. Ich sehe den fertigen Bericht. Über die Seitenansicht kontrolliere ich die Druckvorschau. Ich sehe die Platzverteilung meiner Daten am „Papierausdruck“.



5. Dem Bericht ein Design zuweisen:

Das Design wirkt sich sowohl auf Farben als auch auf verwendete Schriftarten aus.

Eine komplette Gestaltung eines Berichts zeige ich Ihnen im Video auf der DVD.

Intersport Eybl Cup						Mi., 18. April 08:42
Platzierung	Familienname	Vorname	Club	Netto	HCP	
1	Schöngrundner	Gerhard	Wienerberg	43	-26	
2	Pezel	Peter	Wienerberg	41	-18	
3	Sumper	Wolfgang	Wienerberg	39	-44	
4	Hastik	Sabine	Wienerberg	39	-28	
5	Willig	Andreas	Wienerberg	39	-25	
6	Grader	Günther	Wienerberg	38	-27	
7	Maczejka	Günter	Wienerberg	37	-19	
8	Behmann	Alexander	Wienerberg	26	-20	